

Strona 1 z 6

Wersja: 6.0
z dnia 31.12.2012 r.



D M S 0 1 0 2 V 8

*

Pieczętka kancelarii
Data wpływu

2. Wniosek (zaznaczyć właściwe pole): NOWY ☒ KOREKTA ☐

W przypadku, gdy wnioskodawca nie jest zarejestrowany w Centralnym Rejestrze Przedsiębiorców ARR niniejszy formularz jest jednocześnie wnioskiem o rejestrację/aktualizację w CRP. Warunkiem uczestnictwa w mechanizmach administrowanych przez ARR jest rejestracja w CRP.

3. Wpisać krzyżyk, jeśli formularz składany jest w celu aktualizacji danych rejestracyjnych ☐
4. Wpisać krzyżyk, jeśli formularz składany jest przez osobę fizyczną wyłącznie prowadzącą działalność wytwórczą w rolnictwie w zakresie upraw rolnych, chowu lub hodowli zwierząt, nie zarejestrowaną w ewidencji działalności gospodarczej ☐
5. Wpisać krzyżyk, jeśli formularz składany jest przez osobę fizyczną, która nie zaznaczyła pola 4 ☐
6. Wpisać krzyżyk, jeśli formularz składany jest przez osobę prawną lub inną jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej ☐
7. Zaznaczyć właściwe pole określające czy przedsiębiorca jest zarejestrowanym podatnikiem podatku od towarów i usług (VAT) TAK ☐ NIE ☐

8. Nazwa lub nazwisko przedsiębiorcy (producenta rolnego)

[illegible]

9. Imię w przypadku osoby fizycznej

10. NIP²

[illegible]

12. NIP⁴

13. Numer ARiMR - nadany na podstawie przepisów o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności⁵:

(nr gospodarstwa)

14. KRS⁶

15. REGON

¹ Uwaga: numer nadaje ARR.

² Pole nieobowiązkowe dla osób fizycznych, które spełniają łącznie następujące warunki: nie prowadzą działalności gospodarczej lub nie są zarejestrowanymi podatnikami podatku od towarów i usług (VAT) oraz posiadają numer PESEL.

³ Wpisać w przypadku osoby fizycznej.

⁴ Pole nieobowiązkowe. Wnioskodawca wypełnia je tylko wtedy, gdy zamierza wykorzystać dodatkowy NIP w rozliczeniach finansowych z ARR.

⁵ Ustawa z dnia 18 grudnia 2003 roku o krajowym systemie ewidencji producentów, ewidencji gospodarstw rolnych oraz ewidencji wniosków o przyznanie płatności (Dz. U. z 2012 r., poz. 86).

⁶ Numer w rejestrze przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sadowym, o ile został nadany.

[illegible]

	Wniosek o przyznanie dopłaty z tytułu zużytego do siewu lub sadzenia materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany mającej charakter pomocy de minimis w rolnictwie	Strona 3 z 6
	Dms_P1_f2	Wersja: 6.0 z dnia 31.12.2012 r.

CZĘŚĆ B – OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE SPOSOBU WYKORZYSTANIA MATERIAŁU SIEWNEGO

1. Oświadczam, że zakupiony i zużyty przeze mnie do siewu / sadzenia⁷ materiał siewny kategorii elitarny lub kwalifikowany został wysiany / wysadzony⁷ na powierzchni gruntów ornych wyszczególnionych, dla danej rośliny uprawnej (gatunku), w poniższej tabeli:

Lp.	Roślina uprawna (gatunek)	Powierzchnia gruntów ornych, na której została wysiana lub wysadzona podana roślina uprawna (ha) ⁸	Stawka dopłaty (zł/ha)	Wnioskowana kwota dopłaty (w zł) (3x4)	Masa zużytego do siewu lub sadzenia materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany na powierzchni gruntów ornych wyszczególnionej w kolumnie 3 tabeli (w kg) ⁹	Nr faktury lub nr dokumentu wydania z magazynu potwierdzającego zakup/wydanie materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany
1	2	3	4	5	6	7
RAZEM						

Wnioskowana przeze mnie KWOTA DOPŁATY SŁOWNIE ZŁ

Uwaga: W przypadku większej liczby pozycji będących przedmiotem wniosku należy skopiować przedmiotową stronę w odpowiedniej ilości egzemplarzy. Wnioskowana kwota (razem) powinna być wpisana tylko na ostatniej skopiowanej stronie. Każda skopiowana strona powinna być czytelnie podpisana przez producenta rolnego lub osoby/osobę uprawnioną do reprezentowania producenta rolnego i opatrzona pieczęcią firmową (dotyczy osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej).

⁷ Niepotrzebne skreślić.

⁸ Podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

⁹ W przypadku materiału siewnego żyta mieszańcowego zużycie materiału siewnego może być wyrażone w kilogramach albo jednostkach siewnych.

	Wniosek o przyznanie dopłaty z tytułu zużytego do siewu lub sadzenia materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany mającej charakter pomocy de minimis w rolnictwie	Strona 4 z 6
	Dms_P1_f2	Wersja: 6.0 z dnia 31.12.2012 r.

2. Oświadczenie o sposobie wykorzystania działek rolnych, na których został wysiany lub wysadzony materiał siewny kategorii elitarny lub kwalifikowany.

Lp.	Położenie działki ewidencyjnej			Dane wg ewidencji gruntów i budynków				Powierzchnia gruntów rolnych na działce ewidencyjnej (ogółem) ¹⁰		Roślina uprawna (gatunek)	Dane działki rolnej położonej na działce ewidencyjnej		
	Województwo	Powiat	Gmina	Nazwa obrębu ewidencyjnego (wsi)	Numer działki ewidencyjnej	Powierzchnia całkowita działki ewidencyjnej ¹⁰					Oznaczenie literowe działki rolnej lub jej części	Powierzchnia działki rolnej lub jej część, na której uprawiana jest podana roślina uprawna ¹⁰	
						ha	a	ha	a			ha	a
1	2	3	4	5	6	7		8		9	10	11	
RAZEM													

Uwaga: W przypadku większej liczby pozycji będących przedmiotem wniosku należy skopiować przedmiotową stronę w odpowiedniej ilości egzemplarzy. W przypadku kopiowania strony, powierzchnia razem powinna być wpisana tylko na ostatniej stronie. Każda skopiowana strona powinna być czytelnie podpisana przez producenta rolnego lub osoby/osobę uprawnioną do reprezentowania producenta rolnego i opatrzona pieczęcią firmową (dotyczy osób prawnych i jednostek organizacyjnych nieposiadających osobowości prawnej).

¹⁰ Podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.



Wniosek o przyznanie dopłaty z tytułu zużytego do siewu lub sadzenia materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany mającej charakter pomocy de minimis w rolnictwie

Strona 5 z 6

Dms_P1_f2

Wersja: 6.0
z dnia 31.12.2012 r.

CZĘŚĆ C – OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE POMOCY DE MINIMIS W ROLNICTWIE

Producent rolny jest zobowiązany przedstawić we właściwym OT ARR wszystkie zaświadczenia o udzielonej pomocy de minimis w rolnictwie, jakie otrzymał w roku, w którym ubiega się o pomoc oraz w ciągu 2 poprzedzających go lat podatkowych (obrotowych) albo złożyć poniższe oświadczenie o wielkości pomocy de minimis w rolnictwie otrzymanej w tym okresie.

1. Oświadczam, że w okresie 3 lat podatkowych (obrotowych) (poniżej zaznaczyć właściwe pole poprzez postawienie znaku **X**):

☐

nie otrzymałem pomocy w ramach pomocy de minimis w rolnictwie.

☐

otrzymałem pomoc de minimis w rolnictwie w następującej wielkości:

Lp.	Organ udzielający pomocy	Podstawa prawna otrzymanej pomocy	Nr programu pomocowego ¹¹ / Nr decyzji	Dzień udzielenia pomocy (dzień-miesiąc-rok)	Forma i przeznaczenie pomocy	Wartość pomocy brutto	
						w PLN	w EUR
1	2	3	4	5	6	7	8
Łączna wysokość pomocy - otrzymanej od ARR oraz innych instytucji - nie może przekroczyć 7500 EUR w okresie 3 lat podatkowych (obrotowych).					RAZEM		

¹¹ Jeżeli numer został nadany.

	Wniosek o przyznanie dopłaty z tytułu zużytego do siewu lub sadzenia materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany mającej charakter pomocy de minimis w rolnictwie	Strona 6 z 6
	Dms_P1_f2	Wersja: 6.0 z dnia 31.12.2012 r.

CZĘŚĆ D - ZAŁĄCZNIKI

Do wniosku o przyznanie dopłaty z tytułu zużycia do siewu lub sadzenia materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany zbóż ozimych, zbóż jarych, roślin strączkowych lub sadzeniaków ziemniaka dołącza się:

- 1) **oryginały** albo potwierdzone/ą za zgodność z oryginałem przez notariusza lub upoważnionego przez Prezesa Agencji pracownika właściwego OT Agencji Rynku Rolnego **kopie**:
 - a) **faktury/r zakupu** materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany wystawionej od **dnia 15 lipca roku poprzedzającego złożenie wniosku do dnia 15 czerwca roku złożenia wniosku**, pod warunkiem że materiał ten został zużyty w tym okresie do siewu lub sadzenia; i/lub
 - b) **dokumentu/ów wydania z magazynu materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany** wystawione/ych w roku, w którym materiał ten został zużyty do siewu lub sadzenia (w terminie od **dnia 15 lipca roku poprzedzającego złożenie wniosku do dnia 15 czerwca roku złożenia wniosku**), jeżeli producent rolny (przedsiębiorca wpisany do rejestru przedsiębiorców dokonujących obrotu materiału siewnego lub podmiot prowadzący obrót materiałem siewnym wpisany do rejestru rolników) zużył materiał siewny do siewu lub sadzenia w posiadanym przez siebie gospodarstwie rolnym.
- 2) **Formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę** (załącznik nr 2 do Warunków uzyskania dopłaty z tytułu zużytego do siewu lub sadzenia materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany w ramach pomocy de minimis w rolnictwie).

CZĘŚĆ E – OŚWIADCZENIA

1. Oświadczam, że działając w imieniu własnym/ w imieniu przedsiębiorcy¹²:

- a. Zapoznałem się z „Warunkami uzyskania dopłaty z tytułu zużytego do siewu lub sadzenia materiału siewnego kategorii elitarny lub kwalifikowany w ramach pomocy de minimis w rolnictwie”¹³ i zobowiązuje się do ich przestrzegania.
- b. Zużyty do siewu lub sadzenia materiał siewny kategorii elitarny lub kwalifikowany uprawiany jest w celu uzyskania plonu głównego i nie będzie stanowił przedplonu lub poplonu.
- c. Zobowiązuję się przestrzegać warunków uczestnictwa w mechanizmach, w których będę uczestniczył.
- d. Zobowiązuję się do niezwłocznej aktualizacji danych w przypadku zaistnienia zmian dotyczących informacji podanych w niniejszym formularzu.
- e. Wyrażam zgodę na przeprowadzanie kontroli przez ARR lub instytucji z jej upoważnienia, w zakresie prawdziwości danych podanych w formularzu rejestracyjnym.
- f. Poddaję się wszelkim kontrolom i czynnościom sprawdzającym przeprowadzanym przez komórki organizacyjne pionu kontrolnego ARR oraz inne upoważnione instytucje, w celu dokonania oceny należytego przestrzegania warunków/ zasad realizacji mechanizmów WPR oraz dotyczących ich przepisów krajowych i UE, w których to mechanizmach uczestniczę/będę uczestniczył.
- g. W przypadku uczestnictwa w mechanizmie WPR realizowanym w trybie zawierania umów cywilno-prawnych wyrażam zgodę na wystawianie przez ARR w moim imieniu i na mój rachunek faktury VAT.
- h. Przyjmuję do wiadomości, że:
 - podane w niniejszym formularzu informacje mają charakter oświadczeń i jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia,
 - ARR nie ponosi odpowiedzialności za czynności dokonane w oparciu o nieprawdziwe lub nieaktualne informacje wynikające ze złożonego formularza oraz za konsekwencje związane z rozbieżnością danych zgłaszanych do umowy rachunku bankowego z danymi figurującymi w CRP, które nie zostały zaktualizowane zgodnie z wymogiem zawartym w pkt 1 lit. d,
 - obowiązek podania danych wynika z przepisów ustawy o ARR i organizacji niektórych rynków rolnych,
 - przysługuje mi prawo wglądu do moich danych oraz żądania ich poprawiania¹⁴,
 - administratorem danych jest ARR¹⁴. Dane są przetwarzane w celu realizacji zadań na rynkach produktów rolnych i żywnościowych,
 - dane oraz otrzymane kwoty z tytułu dopłat są publikowane za pośrednictwem strony internetowej¹⁵ (nie dotyczy osób fizycznych),
 - we wzajemnych rozliczeniach ARR poprzez jednostronne, pisemne oświadczenie dokonuje potrąceń z przysługujących jej wymagalnych wierzytelności z moich/przedsiębiorcy wierzytelności wobec ARR, jeżeli przedmiotem obu wierzytelności będą pieniądze lub rzeczy tej samej jakości oznaczone tylko co do gatunku i mogą być dochodzone przed sądem lub innym organem państwowym. Wskutek potrącenia obie wierzytelności umorzą się nawzajem do wysokości wierzytelności niższej.

Miejscowość, data

Podpis przedsiębiorcy lub osoby uprawnionej do reprezentowania przedsiębiorcy¹⁶

¹² Niepotrzebne skreślić.

¹³ Przyznawana dopłata ma charakter pomocy de minimis i jest udzielana w trybie rozporządzenia Komisji (WE) nr 1535/2007 z dnia 20 grudnia 2007 r. w sprawie zastosowania art. 87 i 88 Traktatu WE w odniesieniu do pomocy de minimis w sektorze produkcji rolnej (Dz. Urz. UE L 337 z 21.12.2007, str. 35-41 z późn.zm.).

¹⁴ Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U. z 2002 r., Nr 101, poz. 926 z późn. zm.).

¹⁵ Art. 44a rozporządzenia Rady (WE) nr 1290/2005 z dnia 21.06.2005 r. w sprawie finansowania wspólnej polityki rolnej (Dz. Urz. UE L 209 z 11.08.2005, s. 1-25, ze zm.) oraz art. 4 rozporządzenia Komisji (WE) nr 259/2008 z dnia 18 marca 2008 r. ustanawiającego szczegółowe zasady stosowania rozporządzenia Rady (WE) nr 1290/2005 w zakresie publikowania informacji na temat beneficjentów środków pochodzących z Europejskiego Funduszu Rolniczego Gwarancji (EFRG) i Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich (EFRROW) (Dz. Urz. UE L 76 z 19.3.2008, s. 28-30 z późn. zm.).

¹⁶ Osoby fizyczne – składają czytelny podpis. Osoby prawne lub jednostki organizacyjne nieposiadające osobowości prawnej – czytelny podpis lub podpis i pieczęć imienną składa osoba uprawniona do reprezentowania przedsiębiorcy.

	Formularz informacji przedstawianych przez wnioskodawcę	Strona 1 z 1
	Wypełnienie formularza jest obowiązkowe – jeżeli brak było pomocy publicznej (innej niż pomoc de minimis w rolnictwie) do zakupionego i zużytego do siewu/sadzenia materiału siewnego wymienionego w części B wniosku należy w tabeli wpisać nie otrzymałem/am .	Wersja: 1.0 z dnia 31.12.2012 r.

FORMULARZ INFORMACJI PRZEDSTAWIANYCH PRZEZ WNIOSKODAWCĘ

1) Imię i nazwisko albo firma wnioskodawcy

.....

2) Miejsce zamieszkania i adres albo siedziba i adres wnioskodawcy

.....

.....

3) Rodzaj prowadzonej działalności, w związku z którą ubiega się o pomoc^{*)}:
 działalność w rolnictwie
 działalność w rybołówstwie

4) Informacja o otrzymanej pomocy publicznej w odniesieniu do tych samych kosztów kwalifikujących się do objęcia pomocą, na których pokrycie ma być udzielona pomoc de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie

Lp.	Dzień udzielenia pomocy ¹⁾	Podstawa prawna ²⁾	Wartość pomocy ³⁾	Forma pomocy ⁴⁾	Przeznaczenie pomocy ⁵⁾
1					
2					
3					
4					
5					

Objaśnienia:

- 1) Dzień udzielenia pomocy - podać dzień udzielenia pomocy wynikający z decyzji lub umowy.
- 2) Podstawa prawna - podać tytuł aktu prawnego stanowiącego podstawę do udzielenia pomocy.
- 3) Wartość otrzymanej pomocy - podać wartość pomocy jako ekwiwalent dotacji brutto określony w decyzji lub umowie.
- 4) Forma pomocy - wpisać formę otrzymanej pomocy, tj. dotacja, dopłaty do oprocentowania kredytów, zwolnienie lub umorzenie z podatku lub opłat, refundacje w całości lub w części, lub inne.
- 5) Przeznaczenie otrzymanej pomocy - wskazać, czy koszty, które zostały objęte pomocą, dotyczą inwestycji w gospodarstwie rolnym lub w rybołówstwie czy działalności bieżącej.

Dane osoby upoważnionej do podpisania informacji:

.....
 (imię i nazwisko)

.....
 (data i podpis)

^{*)} Niepotrzebne skreślić.

Wypełnienie formularza jest obowiązkowe – jeżeli brak było pomocy publicznej (innej niż pomoc de minimis w rolnictwie) do zakupionego i zużytego do siewu/sadzenia materiału siewnego wymienionego w części B wniosku należy w tabeli wpisać **nie otrzymałem/am**.